

# Algemene voorwaarden

## 1. Definities

- 1.1 **DJF Advies:** ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in Breda onder nummer 77954920
- 1.2 **Opdrachtgever:** iedere (rechts )persoon die met DJF Advies onderhandelt en/of een overeenkomst aangaat voor, door DJF Advies te leveren diensten;
- 1.3 **Overeenkomst:** de overeenkomst (van opdracht) tussen een opdrachtgever en DJF Advies waarin staat dat DJF Advies diensten levert aan de opdrachtgever;
- 1.4 **Diensten:** alle door DJF Advies te leveren diensten aan een opdrachtgever. Daaronder vallen onder andere advisering, doch niet alleen, consultatie en ondersteuning;
- 1.5 **Prijs:** de vergoeding die DJF Advies aan een opdrachtgever in rekening brengt voor de aan opdrachtgever geleverde diensten.

## 2. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes van en op alle overeenkomsten, aanbiedingen, opdrachten, transacties en overeenkomsten hoe ook genaamd met DJF Advies. Door contact op te nemen met DJF Advies gaat ieder akkoord met deze Algemene voorwaarden. Algemene voorwaarden van de opdrachtgever wijst DJF Advies uitdrukkelijk af. Dat geldt ook voor bedingen die afwijken van deze algemene voorwaarden, behalve als DJF Advies schriftelijk heeft ingestemd met deze afwijking.
- 2.2. Sommige van deze algemene voorwaarden zijn naar hun aard bestemd om ook na afloop van de overeenkomst te gelden. Die algemene voorwaarden blijven ook van toepassing nadat de overeenkomst is geëindigd. Het gaat bijvoorbeeld om bepalingen over de betalingsverplichting, aansprakelijkheid en geheimhouding.

## 3. Offertes

- 3.1 Alle door DJF Advies verstrekte aanbiedingen, offertes en daarin vermelde prijzen en voorwaarden zijn steeds vrijblijvend, behalve als zij schriftelijk iets anders heeft afgesproken met de opdrachtgever.
- 3.2 De offertes van DJF Advies zijn 30 dagen geldig, tenzij anders vermeld. DJF Advies is alleen verbonden aan mondelinge toezeggingen, nadat zij deze toezeggingen schriftelijk heeft bevestigd.
- 3.3 De prijzen die in een offerte staan, zijn exclusief BTW.

## 4. Totstandkoming van de overeenkomst

- 4.1 De overeenkomst komt tot stand zodra DJF Advies van de opdrachtgever de schriftelijke aanvaarding heeft ontvangen van het aanbod van DJF Advies, doch uiterlijk na een termijn van dertig dagen.
  - 4.1.1 Een akkoord per mail van de opdrachtgever op een offerte van DJF Advies wordt gezien als schriftelijke aanvaarding en dus een aangegane overeenkomst.
- 4.2 Als de opdrachtgever in de aanvaarding voorbehouden of wijzigingen heeft aangebracht ten opzichte van de offerte, komt de overeenkomst pas tot stand nadat DJF Advies de opdrachtgever schriftelijk heeft bericht dat zij instemt met deze afwijkingen. Er is geen overeenkomst tot stand gekomen indien DJF Advies niet uitdrukkelijk schriftelijk heeft ingestemd met deze afwijkingen. Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen binden DJF Advies slechts indien deze schriftelijk door haar zijn bevestigd.  
In het geval (nog) geen schriftelijke overeenkomst is ondertekend, wordt de factuur geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven, behoudens het geval de opdrachtgever binnen acht dagen reclameert.
- 4.3 Het aanbod is gebaseerd op de door de opdrachtgever verstrekte informatie, waarbij DJF Advies mag vertrouwen op de juistheid en volledigheid hiervan.

## **5. Uitvoering van de overeenkomst**

5.1 DJF Advies heeft een inspanningsverbintenis om de overeengekomen diensten naar beste inzicht en kunnen uit te voeren volgens de eisen van goed vakmanschap met behulp van deskundige werknemers of de personen die de diensten namens DJF Advies uitvoeren. DJF Advies gaat geen resultaatsverbintenis aan, behalve als zij schriftelijk iets anders heeft afgesproken.

5.2 Als partijen hebben afgesproken dat de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, mag DJF Advies de uitvoering van de onderdelen die bij de volgende fase horen opschorten, totdat de opdrachtgever de resultaten van de eerdere fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

5.3 Als het tijdstip waarop de overeenkomst is voltooid, wordt beïnvloed door een wijziging of aanvulling van de overeenkomst die door partijen nog moet worden afgesproken, zal DJF Advies de opdrachtgever hierover zo snel mogelijk informeren. Als partijen een vaste prijs hebben afgesproken voor de te leveren diensten, zal DJF Advies de opdrachtgever van tevoren informeren als de nog af te spreken wijziging of aanvulling van de overeenkomst ervoor zorgt dat de afgesproken prijs wordt overschreden.

5.4 DJF Advies behoudt zich het recht voor om de werknemers en/of de personen die de diensten namens DJF Advies uitvoeren te vervangen, als DJF Advies vindt dat dit nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst.

5.5 DJF Advies vervangt de werknemers of de personen die de diensten namens DJF Advies uitvoeren als de opdrachtgever dat om gegronde redenen verlangt. Het bepaalde in artikel 7 blijft van kracht. Onder gegronde redenen wordt verstaan: de situatie waarin het in het belang van een goede uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is.

5.6 DJF Advies mag derden inschakelen voor de uitvoering van de diensten.

## **6. Verplichtingen van de opdrachtgever**

6.1 De opdrachtgever benoemt een contactpersoon die, voor een behoorlijke uitvoering van de diensten, zal communiceren met de contactpersoon van DJF Advies.

6.2 De opdrachtgever werkt goed mee aan het uitvoeren van de overeenkomst. De opdrachtgever zal aan DJF Advies steeds tijdig alle door haar nuttig en noodzakelijk geachte gegevens en inlichtingen geven en beschikbaar stellen, om DJF Advies in staat te stellen de diensten behoorlijk uit te voeren. De opdrachtgever staat in voor de juistheid van de door haar beschikbaar gestelde gegevens.

6.3 De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het gebruik van en een juiste toepassing in zijn organisatie van de door DJF Advies te verlenen diensten, de te gebruiken hulpmiddelen daarbij, en voor de beveiliging ervan.

6.5 Als de opdrachtgever op grond van de overeenkomst apparatuur, materialen of gegevens op informatiedragers ter beschikking stelt, moeten die voldoen aan de voor de diensten noodzakelijke specificaties. Als DJF Advies niet, niet tijdig of niet volgens de afspraken kan beschikken over de voor de diensten noodzakelijke apparatuur, materiaal en bedoelde gegevens, of als opdrachtgever op een andere manier niet aan zijn verplichtingen voldoet, kan dit leiden tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst. Daarbij geldt de inhoud van artikel 9.4.

## **7. Wijziging van de overeenkomst**

7.1 Als één van de partijen tijdens de uitvoering van de overeenkomst merkt dat een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst door omstandigheden wordt belemmerd of belemmerd dreigt te worden, of één van de partijen twijfelt over het redelijk te verwachten resultaat binnen de overeengekomen prijs en tijd, moet die partij dat direct schriftelijk laten weten aan de andere partij.

7.2 Als de situatie in artikel 7.1 van toepassing is, overleggen de opdrachtgever en DJF Advies met elkaar. Als uit het overleg blijkt dat er wijzigingen in de overeenkomst moeten worden aangebracht, moeten die door beide partijen schriftelijk worden bevestigd. Dit geldt tevens voor alle andere wijzigingen dan genoemd in artikel 7.1.

7.3 Als de overeenkomst voor aanvang van de opdracht/ afspraak door de opdrachtgever wordt ingetrokken, afgezegd of opgezegd dan is er een administratieve vergoeding verschuldigd van 15% van de aanvaarde offerte. Daarnaast wordt ten allen tijden de voorbereidingstijd in rekening gebracht. Indien de opdracht 24 uur voor aanvang wordt geannuleerd, dan wordt de gehele offerteprijs in rekening gebracht.

## **8. Vervolgopdracht**

Als uit de overeenkomst een vervolgopdracht voortvloeit, zal de opdrachtgever deze verstrekken aan DJF Advies volgens dezelfde voorwaarden en vergoedingen als de reeds lopende opdracht, behalve als partijen uitdrukkelijk schriftelijk iets anders zijn overeengekomen.

## **9. Prijs**

9.1 De prijs hangt niet af van het resultaat van de door DJF Advies uitgevoerde diensten.

9.2 De prijs wordt gevormd door de tarieven van DJF Advies. De tarieven zijn exclusief reis- en verblijfskosten. Ook overige onkosten zijn niet inbegrepen in de tarieven, behalve als partijen schriftelijk iets anders hebben afgesproken. Alle bedragen zijn in euro's en prijzen zijn exclusief BTW.

9.3 DJF Advies kan de met de opdrachtgever afgesproken prijs jaarlijks aanpassen met de indexeringen, rekening houdend met de toepasselijke wettelijke bepalingen. DJF Advies zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte brengen van aanpassingen in de prijs.

9.4 Als DJF Advies de afgesproken diensten niet kan uitvoeren door omstandigheden die haar niet zijn toe te rekenen en/of niet voor haar risico komen, is zij niet aansprakelijk voor de gevolgen van het niet uitvoeren van de diensten en mag zij 1 uur administratiekosten in rekening brengen, exclusief eventuele reiskostenvergoeding. Als reiskosten gemaakt zijn, worden ook deze in rekening gebracht.

## **10. Facturering**

10.1 DJF Advies factureert maandelijks op basis van de wijze van tijdsverantwoording die zij met opdrachtgever heeft afgesproken. Verder gelden de bepalingen over betalingen in de overeenkomst.

10.2 Van het bepaalde in artikel 10.1 kunnen partijen schriftelijk afwijken als facturering plaatsvindt op basis van de vastgestelde bedragen in de overeenkomst.

## **11. Betaling**

11.1 Facturen van DJF Advies moeten worden betaald op het rekeningnummer dat op de factuur vermeld is. De opdrachtgever moet de factuur binnen 30 dagen na factuurdatum voldoen, behalve als partijen schriftelijk iets anders hebben afgesproken.

11.2 Als de opdrachtgever het verschuldigde bedrag niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is hij van rechtswege in verzuim. DJF Advies heeft dan het recht om de zakelijke opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van DJF Advies, vanaf de vervaldag de wettelijke handelsrente als bedoeld in artikel 6:119a BW in rekening te brengen vermeerderd met 2%, tot op de dag waarop de opdrachtgever het hele bedrag heeft betaald.

Als de particuliere opdrachtgever in gebreke blijft zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van DJF Advies heeft DJF Advies het recht vanaf de vervaldag de wettelijke handelsrente als bedoeld in artikel 6:119 BW in rekening te brengen, tot de dag waarop de opdrachtgever heeft betaald. Ook is DJF Advies bij niet-betaling bevoegd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder rechtelijke tussenkomst, de diensten definitief te beëindigen en betaling te verlangen van alles wat DJF Advies op dat moment op te eisen heeft. In dat geval is de opdrachtgever aansprakelijk voor de door DJF Advies geleden schade, die onder meer bestaat uit gemiste winst en heeft DJF Advies het recht op schadevergoeding ter zake. Ook is DJF Advies bevoegd de nog uit te voeren diensten op te schorten met de periode waarin de opdrachtgever een opeisbare (deel)factuur niet betaalt.

DJF Advies houdt zich bovendien het recht voor de incasso van de vordering uit handen te geven. In dat geval moet de opdrachtgever naast het alsdan verschuldigde totale bedrag, de buitengerechtelijke incassokosten betalen, voor een bedrag dat minstens gelijk is aan 15% van het nog openstaande totale bedrag, zonder dat DJF Advies hoeft te bewijzen dat de kosten tot dat bedrag zijn gemaakt. De opdrachtgever moet ook alle eventuele gerechtelijke kosten betalen.

11.3 De Opdrachtgever betaalt zonder korting, verrekening of opschorting. De opdrachtgever mag het factuurbedrag niet verrekenen met welke tegenvordering dan ook en/of de betaling van de factuur opschorten. Daarbij maakt het niet uit of de opdrachtgever het factuurbedrag betwist.

11.4 Als de opdrachtgever het verschuldigde bedrag niet binnen de afgesproken termijn voldoet, zullen betalingen van de opdrachtgever primair dienen om alle verschuldigde rente en de door DJF Advies gemaakte invorderingskosten en/of administratiekosten te bekostigen. Daarna worden de betalingen in mindering gebracht op de vordering die het langst openstaat. Dit geldt ook als de opdrachtgever aangeeft dat hij een latere factuur betaalt.

11.5 Alle bedragen en betalingen worden vermeld c.q. verricht in euro's, behalve als partijen uitdrukkelijk schriftelijk iets anders afspreken.

11.6 DJF Advies kan bij het sluiten van de overeenkomst en tussentijds bij het niet betalen van één of meer facturen, extra zekerheid verlangen als de kredietwaardigheid van de opdrachtgever daartoe aanleiding geeft. Ontvangt DJF Advies geen extra zekerheid van de opdrachtgever, dan mag zij de uitvoering van de overeenkomst opschorten.

11.7 De vordering van DJF Advies is direct opeisbaar als de opdrachtgever:

- failliet wordt verklaard
- surseance van betaling is verleend
- in de schuldsanering komt
- door beslaglegging, ondercuratelestelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over zijn vermogen of delen ervan verliest
- overlijdt
- nalaat een factuurbedrag of gedeelte daarvan te voldoen
- enige verplichting niet nakomt die voortvloeit uit de wet of de overeenkomst
- overgaat tot overdracht van zijn bedrijf of een gedeelte daarvan, daaronder valt de inbreng van zijn vennootschap in een op te richten of al bestaande vennootschap
- overgaat tot wijziging in de doelstelling van zijn bedrijf

## **12. Geheimhouding**

12.1 DJF Advies en de opdrachtgever verplichten zich tot algehele geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij bij de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben gekregen en waarvan zij weten of zouden moeten weten dat bekendmaking van die informatie schadelijk is of kan zijn voor de andere partij. Dit geldt niet als- en dan voor zover- verstrekking van die informatie nodig is om de overeenkomst behoorlijk te kunnen uitvoeren of als zij wettelijk verplicht zijn om informatie te openbaren. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Bij overdracht van de vordering aan incasso of deurwaarder wordt het rapport als onderdeel van dossier meegeleverd.

12.2 In alle gevallen zal DJF Advies haar werknemers of door haar in te schakelen derden, verplichten geheimhouding in acht te nemen over alles wat zij bij het uitvoeren van de diensten zien of horen.

12.3 DJF Advies en de opdrachtgever zullen allebei alle redelijke voorzorgsmaatregelen nemen om de vertrouwelijke informatie en gegevens die zij van de andere partij hebben ontvangen, geheim te houden.

12.4 DJF Advies moet ervoor zorgen dat informatie, gegevens en meningen die aan haar zijn verstrekt bij de uitvoering van de overeenkomst, niet naar de bron kunnen worden herleid, behalve als de opdrachtgever heeft aangegeven dat hij hiertegen geen bezwaar heeft.

12.5 DJF Advies is gebonden aan de door de opdrachtgever aan haar verstrekte richtlijnen en aanwijzingen over het gebruik van de gerubriceerde/geclassificeerde en andere gegevens en van meningen, conclusies en opvattingen, die zij bij de uitvoering van de overeenkomst te weten is gekomen of die daarbij zijn ontstaan.

## **13. Aansprakelijkheid**

13.1 Met uitzondering van opzet of grove schuld is DJF Advies niet aansprakelijk voor de kosten, schade en renten, die direct of indirect ontstaan door onder andere:

- daden of nalatigheden van DJF Advies, haar ondergeschikten, of andere personen die door of vanwege haar zijn tewerkgesteld
- onjuiste, gebrekkige, of onvolledige informatie of adviezen van DJF Advies, of doordat DJF Advies in het algemeen tekortschiet in haar verantwoordelijkheden, al dan niet voordat de overeenkomst tot stand komt

- vertraging, fouten en/of gebreken in geleverde diensten
- het onjuist en/of ondeskundig verwerken en/of gebruiken van door DJF Advies geleverde diensten

13.2 DJF Advies nooit, ook niet bij opzet of grove nalatigheid, aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen misgelopen winst en besparingen, gevolgschade en schade door bedrijfsstagnatie.

13.3 Als de opdrachtgever de verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden niet nakomt, moet hij alle daaruit voortvloeiende schade van DJF Advies vergoeden.

13.4 Opdrachtgever vrijwaart DJF Advies voor vorderingen van klanten en/of derden – daaronder vallen werknemers en (andere) hulppersonen – welke vorderingen voortvloeien uit en/of verband houden met door DJF Advies geleverde zaken en/of verrichte werkzaamheden op grond van de overeenkomst. Deze vrijwaring omvat ook de redelijke kosten die DJF Advies dient te maken in verband met juridische bijstand in het geval zij door een derde wordt aangesproken.

13.5 Klachten en/of aanspraken vanuit de opdrachtgever dienen binnen 30 dagen na uitvoering van de opdracht te worden ingediend bij DJF Advies, zulks onder verval van de aanspraken als deze buiten deze termijn worden ingediend.

## **14. Overmacht**

14.1 Bij overmacht worden de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen van DJF Advies opgeschort, zolang de overmacht toestand duurt.

Onder overmacht wordt verstaan: elke omstandigheid waarop DJF Advies niet of nauwelijks invloed kan uitoefenen, die de nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert, en die niet op grond van de wet of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor het risico van DJF Advies komt.

Hieronder zijn onder andere begrepen: stakingen in andere bedrijven of in het bedrijf van DJF Advies, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of vergelijkbare toestanden, stroomstoringen, storingen in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen en omvangrijke ziekte van epidemiologische aard van het personeel. Dit geldt alleen als en voor zover deze omstandigheden de nakoming van de overeenkomst onmogelijk of onredelijk moeilijk maken.

14.2 DJF Advies heeft het recht zich te beroepen op overmacht als de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat DJF Advies haar verbintenis uit de overeenkomst had moeten nakomen.

14.3 DJF Advies heeft het recht zich op overmacht te beroepen bij tekortschietende inzetbaarheid van betrokken uitvoerende personen, bijvoorbeeld door ziekte, arbeidsongeschiktheid, persoonlijke onmisbaarheid, werkstakingen. Of bij beëindiging van dienstverband, overeenkomst of freelancecontract.

14.4 Tijdens de overmacht worden de verplichtingen van DJF Advies opgeschort. Als de overmachtoestand waardoor DJF Advies haar verplichtingen niet kan nakomen langer duurt dan drie maanden, mogen beide partijen de overeenkomst ontbinden zonder opzegtermijn. Tijdens de overmachtperiode is het bepaalde in artikel 9.4 ook van toepassing.

14.5 Als DJF Advies bij het begin van de overmacht al deels aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts deels aan haar verplichtingen kan voldoen, mag zij het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel apart factureren en moet de opdrachtgever deze factuur betalen. Dit geldt niet als het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

## **15. Beëindiging van de overeenkomst**

15.1 Partijen gaan de overeenkomst aan voor bepaalde of onbepaalde tijd.

15.2 De overeenkomst voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege, nadat de afgesproken termijn is verlopen, of door voltooiing van de afgesproken diensten door DJF Advies.

15.3 Als partijen niets hebben afgesproken over de beëindiging van de overeenkomst, is de overeenkomst aangegaan voor onbepaalde tijd.

15.4 Een partij kan een overeenkomst voor onbepaalde tijd alleen beëindigen als hij schriftelijk opzegt en zich houdt aan een opzegtermijn van 2 maanden.

15.5 Opzegging moet gebeuren door één van beide partijen bij aangetekend schrijven waaruit de reden(en) van de opzegging moet(en) blijken.

15.6 Onverminderd de bepalingen in 16.1 tot en met 16.3 heeft DJF Advies recht op vergoeding van door haar geleden schade, kosten, renten en dergelijke; de opdrachtgever is daarvoor aansprakelijk.

## **16. Toepasselijk recht en conflicten**

16.1 Nederlands recht is van toepassing op de onderhandelingen voor en de totstandkoming van de offerte, de overeenkomst en de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding tussen DJF Advies en de opdrachtgever. Dit geldt ook voor alle overeenkomsten die worden aangegaan met opdrachtgevers die in het buitenland wonen of zijn gevestigd.

16.2 Alle conflicten die voortvloeien uit of verband houden met alle overeenkomsten met DJF Advies, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Tilburg , of, naar vrije keuze van DJF Advies, aan de bevoegde rechter in de woonplaats van de opdrachtgever.

16.3 Er is sprake van een conflict als één van beide partijen dit beweert.

## **17. Slotbepaling**

17.1 DJF Advies is bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Van toepassing is steeds de laatste versie van de algemene voorwaarden.

17.2 Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn rechten en plichten uit hoofde van de overeenkomst over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van DJF Advies.